

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Шатурский энергетический техникум»

Приложение 3.2.1

к ОПОП по специальности
18.02.07 Технология обработки и получения
пластических масс и эластомеров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Г.О. Шатура
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 16 «Эффективное поведение на рынке труда»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 16 «Эффективное поведение на рынке труда» является обязательной частью цикла общепрофессиональных дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.16 Технология машиностроения

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15	решать задачи трудоустройства (либо создания собственного дела); обосновать свои возможности при собеседовании с работодателем; успешно адаптироваться на рабочем месте; - планировать профессиональную карьеру.	алгоритм действий для профессионального самоопределения на рынке труда: способы поиска работы; формы само презентации для получения профессионального образования и трудоустройства. технология составления резюме; технология приема на работу; этику и психологию делового общения; понятие, виды, формы и способы адаптации на рабочем месте; основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	68
в т. ч.:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	22
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 16 «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование назделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов
1	2		3	4
Тема 1.	Содержание учебного материала			*
Анализ современного рынка труда	1	Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ.	6	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы.		
	3	Региональные особенности рынка труда. Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе.		
	Практические занятия Аргументированная оценка степени востребованности специальности(по которой обучаются студенты) на региональном рынке труда. Разработка творческого коллажа по теме: «Я и моя будущая профессия».		2	
Тема 2.	Содержание учебного материала			
Безработица, ее типы и виды.	1	Понятие безработицы и экономически активного населения.	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Типы, формы и виды безработицы		
	3	Причины возникновения и последствия безработицы		
	Практические занятия Расчет показателей уровня безработицы и ее продолжительности. Составление аналитической таблицы по систематизации информации экономических и неэкономических последствиях безработицы.		2	
Тема 3.	Содержание учебного материала			
Тенденции развития мира	1	Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.

профессий	2	Основные типы профессий, их характеристика.		ЛР 1-12, 15
		Практические занятия Обсуждение и анализ профессиональной пригодности в контексте психологии (по Е.А. Климову). Определение готовности к профессиональной деятельности, с использованием методик: «Мотивы выбора профессии» (Р.В. Овчарова) и «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А.Климов).	2	
Тема 4.		Содержание учебного материала		
Профессиональное самоопределение личности.	1	Сущность профессионального самоопределения личности, основные моменты этого процесса.	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	2	Содержательно-процессуальная модель профессионального самоопределения Н.С. Пряжникова.		
	3	Конфликты профессионального самоопределения.		ЛР 1-12, 15

	Практические занятия Составление модели самооценки личных качеств «образ Я». Обсуждение и анализ профессионального становления личности обучающего. Определение и анализ потенциальных возможностей самореализации личности обучающего.		2	
Тема 5.	Содержание учебного материала			
Понятие карьеры и карьерная стратегия	1	Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	и личностное самоопределение человека.		
	3	Типология карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.		
	Практические занятия Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры. Обсуждение афоризмов и высказываний о жизни, карьере, успехе в жизни и профессиональной деятельности. Просмотр и обсуждение видеофильма «От мечты к реальности».		2	
Тема 6.	Содержание учебного материала			
Проектирование карьеры	1	Понятия проект и проектирование.	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования.		
	3	Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта.		
	Практические занятия Планирование своей профессиональной карьеры. Самоанализ умений и способностей. Определение вариантов построения своей карьеры. Упражнение «Мои достижения (на фактический момент времени)». Упражнение «Цели карьеры».		2	
	Содержание учебного материала		4	

Тема 7. Принятие решения о поиске работы	Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («всерная» рассылка) собственными силами.		4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	Практические занятия Просмотр и обсуждение видеофильма «Как найти работу», «Трудоустройство молодежи». Составление своей характеристики.		2	
Тема 8. Правила составления резюме	Содержание учебного материала		4	
	1	Цели написания резюме. Виды и структура резюме.	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Ошибки при составлении резюме.		
	3	Правила составления сопроводительных писем.		
	4	Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.		
	Практические занятия Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов. Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.		2	

Тема 9. Посредники на рынке труда.	Содержание учебного материала			
	1	Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда).	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Типы кадровых агентств.		
	3	Составление объявления о поиске работы. Работа с ответами на свое объявление.		
	Практические занятия Составление аналитической таблицы по систематизации информации об источниках информации о работе и потенциальных работодателях. Самостоятельно задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу.		2	
Тема 10. Прохождение собеседования	Содержание учебного материала			
	1	Характеристика собеседований. Виды собеседований.	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Подготовка к собеседованию. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании.		
	3	Поведение на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании.		
	4	Самопрезентация. Основные способы самопрезентации. Препятствия для эффективной самопрезентации.		
	Практические занятия Просмотр и обсуждение видеофильма «Как пройти собеседование». Деловая игра «Самопрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях (ответы на «неудобные вопросы»).		2	
Тема 11. Правовые	Содержание учебного материала		4	
	1	Порядок приема на работу.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта).		
	3	Основные права и обязанности работника и работодателя при приеме на работу. Особенности прохождения испытательного срока.		

аспекты трудоустройства	4			
	Практические занятия Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		2	
Тема 12. Адаптация на рабочем месте.	Содержание учебного материала		2	
	1	Адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации.	4	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Степень адаптации сотрудников к трудовой деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях.		
	3	Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии.		
Тема 13. Правовые аспекты увольнения	Содержание учебного материала		2	
	1	Процедура увольнения.	1	
	2	Причины увольнения.		

	3	Правовые аспекты увольнения с работы.		
	Практические занятия Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении (решение ситуативных задач). Анализ типичных ошибок при ведении кадровой документации.		1	
Тема 14. Развитие коммуникативных качеств личности	Содержание учебного материала			
	1	Выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Организационная культура и деловой этикет.		
	3	Деловое общение.		
	4	Язык мимики и жестов.		
	5	Техники активного слушания. Конфликты и способы их разрешения.		
Тема 15. Формирование деловых качеств личности	Содержание учебного материала			
	1	Имидж делового человека.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11. ЛР 1-12, 15
	2	Эффективное и рациональное использование времени.		
	3	Правила этики служебных отношений.		
	4	Эффективное взаимодействие с руководителем и коллегами по работе.		
Всего:			68	
Промежуточная аттестация в форме зачета			2	зачет

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Эффективное поведение на рынке труда», оснащенный оборудованием: доска, рабочее место преподавателя, количество посадочных мест.

Технические средства обучения: стационарный мультимедийный проектор, стационарный экран, ноутбук.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows7;
2. Пакет офисных программ Microsoft Office 2013.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная печатная литература:

1 Корнейчук, Б. В. Экономика: рынок труда: учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11413-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445242> (дата обращения: 25.08.2019).

2 Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум / Л. М. Семенова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

— URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445195> (дата обращения: 25.08.2019)

3.2.2. Дополнительная литература:

3 Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06318-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444044> (дата обращения: 25.08.2019).

4 Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.

— 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433528> (дата обращения: 25.08.2019).

5 Чаннов, С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11947-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446482> (дата обращения: 25.08.2019).

Интернет-ресурсы:

1 ГАРАНТ - Законодательство с комментариями [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

2 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, по договору. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
алгоритм действий для профессионального самоопределения на рынке труда: - способы поиска работы; формы само презентации для получения профессионального образования и трудоустройства. - технологию составления резюме; - технологию приема на работу; - этику и психологию делового общения; - понятие, виды, формы и способы адаптации на рабочем месте; - основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей. - решать задачи трудоустройства (либо создания собственного дела); - обосновать свои возможности при собеседовании с работодателем; - успешно адаптироваться на рабочем месте; - планировать профессиональную карьеру.	Формы контроля обучения: Контроль домашнего задания Выполнение тестовых заданий по соответствующим темам Контрольный опрос Контрольная работа Защита реферата Дифференцированный зачет Формы оценки результативности обучения: Традиционная система баллов, на основе которых выставляется итоговая отметка Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся: Выполнять условие задания на творческом уровне с представлением собственной позиции Делать осознанный выбор способов действий из ранее известных Осуществлять коррекцию сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий Работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы Методы оценки результатов обучения: Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.